

## Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participareTip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016S-a organizat o consultare de piata: Nu

## Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

### I.1) Denumire si adrese

#### JUDETUL SALAJ

Cod de identificare fiscala: 4494764; Adresa: Strada: 1 Decembrie 1918, nr. 12; Localitate: Zalau; Cod Postal: 450058; Tara: Romania; Codul NUTS: RO116 Salaj; Adresa de e-mail: licitatiesj@cjsj.ro; Nr de telefon: +40 0260614120; Fax: +40 0260661097; Persoana de contact: Maria Vultur; In Atentie: Maria Vultur; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cjsj.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: NuContractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro  
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 15

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

### I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

## Sectiunea II Obiectul contractului

---

### II.1 Obiectul achizitiei

#### II.1.1 Titlu:

'Elaborare documentație tehnică (fazele PAC, PT+DE și asistență tehnică din partea proiectantului) pentru "Extindere, modernizare și dotare UPU – SMURD la Spitalul Județean de Urgență Zalău"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 82/2018

#### II.1.2 Cod CPV Principal:

Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

#### II.1.3 Tip de contract:

ServiciiServicii in afara celor cuprinse in Anexa II

#### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Elaborare documentație tehnică (fazele PAC, PT+DE și asistență tehnică din partea proiectantului) pentru "Extindere, modernizare și dotare UPU – SMURD la Spitalul Județean de Urgență Zalău"

#### DURATA CONTRACTULUI

Durata totală a contractului de servicii este de 36 de luni de la semnare.

Durata de realizare a etapei I - Elaborare Proiect pentru autorizarea lucrărilor de construire PAC, inclusiv proiectul de organizare a execuției POE și obținerea Autorizației de construire - 2 luni de la data semnării Contractului;

Durata de realizare a etapei a II - a - Elaborarea Proiectului tehnic de execuție, inclusiv detaliile de execuție - 2 luni de la data prevăzută în Ordinul de începere emis de către Autoritatea Contractantă pentru această etapă, după recepția documentației elaborate în prima etapă;

Serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului - etapa a III - a - se vor derula pe parcursul a 25 de luni - 24 de luni pe perioada execuției lucrărilor și o lună după finalizarea execuției lucrărilor, cu posibilitatea de prelungire automată, fără a fi necesar un acord de voință expres al Părților în acest sens și fără costuri suplimentare, în situația depășirii, din motive independente de culpa Autorității Contractante, a termenelor de realizare a Lucrărilor prevăzute în Contractul de Lucrări sau a altor termene din cuprinsul Contractului de Lucrări, depășire care face necesară prestarea în continuare a serviciilor.

Serviciile aferente etapei a III-a vor începe la data prevăzută în Ordinul de începere emis de Autoritatea Contractantă pentru această etapă.

Valoarea totală este de 350.000 lei fără TVA .

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 15

Autoritatea Contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor in a 10 zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Modul de realizare a corespondentei intre Autoritatea Contractanta si ofertanti va fi online prin intermediul SEAP, iar "Comunicare rezultat procedura" se va realiza prin intermediul e-mail declarant de ofertanti in Formularul 15.

#### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 350000 ; Moneda: RON

#### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.2 Coduri CPV secundare

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO116 Salaj

**Locul principal de executare:**

UPU – SMURD - Spitalul Județean de Urgență Zalău

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Durata totală a contractului de servicii este de 36 de luni de la semnare.

Durata de realizare a etapei I - Elaborare Proiect pentru autorizarea lucrărilor de construire PAC, inclusiv proiectul de organizare a execuției POE și obținerea Autorizației de construire - 2 luni de la data semnării Contractului;

Durata de realizare a etapei a II - a - Elaborarea Proiectului tehnic de execuție, inclusiv detaliile de execuție - 2 luni de la data prevăzută în Ordinul de începere emis de către Autoritatea Contractantă pentru această etapă, după recepția documentației elaborate în prima etapă;

Serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului - etapa a III - a - se vor derula pe parcursul a 25 de luni - 24 de luni pe perioada execuției lucrărilor și o lună după finalizarea execuției lucrărilor, cu posibilitatea de prelungire automată, fără a fi necesar un acord de voință expres al Părților în acest sens și fără costuri suplimentare, în situația depășirii, din motive independente de culpa Autorității Contractante, a termenelor de realizare a Lucrărilor prevăzute în Contractul de Lucrări sau a altor termene din cuprinsul Contractului de Lucrări, depășire care face necesară prestarea în continuare a serviciilor.

Serviciile aferente etapei a III-a vor începe la data prevăzută în Ordinul de începere emis de Autoritatea Contractantă pentru această etapă.

Valoarea totală este de 350.000 lei fără TVA .

### II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 36; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste: Nu

**II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11 Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

**II.3 Ajustarea pretului contractului**

Nu

**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice****III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului****Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cerinta nr. 1 – Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Incadrarea in situatia prevazuta la art. 164 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Cerinta nr. 2 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice coroborat cu art. 166 (2) din acelasi act normativ.

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Incadrarea in situatia prevazuta la art. 165 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Cerinta nr. 3 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice; Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Incadrarea in situatia prevazuta la art. 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Persoane cu functie de decizie din cadrul Autoritatii Contractante:

Nota: Presedinte- Tiberiu Marc, Vicepresedinte- Szilagyi Robert- Istvan, Vicepresedinte- Panie Sergiu- Viorel, Secretarul judetului- Vlaicu Cosmin Radu, administratorul judetului – Pop Emeric, director - Directia economica - Marusca Leontina Lucica, director executiv- Directia dezvoltare si investitii - Ghilea Ioana – Lavinia, sef serviciu- Directia juridica si administratie locala -Cuzdriorean Adrian-Cosmin, consilier- Directia dezvoltare si investitii – Lemeni Laura-Cornelia, consilier- Directia dezvoltare si investitii – Bălăjel Adela, consilier- Directia dezvoltare si investitii – Cardoş Elena, sef serviciu- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor - Vultur Maria, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Stanciu Mariana- Crina, consilier Serviciul investitii administrarea domeniului public si privat ala judetului - Maier Radu- Cristian, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor - Prian Claudia-Daniela, consilier juridic- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor Chioresan Lavinia Georgeta, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Tioran Ionela- Irina, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Dirjan Alina- Monica, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Turda Gavril, în cadrul Autoritatii Contractante –Judetul Salaj.

Consilieri judeteni: Neaga Florian- Claudiu, Pocol Olimpia Marioara, Pop Gheorghe- Ioan, Opris Alin- Florin, Cernucan Lorena-Diana, Gui Gavril, Ratiu Viorel, Chis Filonas, Demle Alin, Iepure Ioan- Viorel, Capîlnasiu Sandu- Victor- Radu, Zaharia Marcel- Claudiu, Crisan Valeriu- Radu, Sabo Ioan, Maghiu Marian- Paul, Ardelean Nicolae, Pop Eugen, Nistorescu Radu- Mihai, Margin Gabriel- Adrian, Csóka Tiberlu, Dari Toma, Simonfi Maria, Berek Stefan, Domokos Francisc, Sojka Atila- Ioan, Big Valentin, Gorgan Dorin- Ioan.

Cerinta nr. 4 - Autoritatea contractantă va solicita ofertantului (lider, asociat, tert sustinator, subcontractanții) clasat pe locul I în clasamentul intermediar, documente justificative care probează îndeplinirea cerinței privind neîncadrarea în prevederile art.165 din Legea nr.98/2016, respectiv vor fi solicitate:

certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitalor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidate (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentării acestora;

cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al

respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

### **III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

#### **Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cerinta nr.1 - Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii:

Ofertanții (lider, asociat, tert sustinator, subcontractanți) vor completa DUAЕ, urmând ca documentul justificativ, respectiv certificat ONRC, sau pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, (traducere autorizata in limba romana) să fie prezentat doar la solicitarea Autorității Contractante la finalizarea evaluării ofertelor, de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa finalizarea evaluării ofertelor, conf. art. 193-195 din Legea nr.98/2016 și art. 104 alin. 3 coroborat cu art. 65 din H.G. nr. 395/2016.

Informatiile cuprinse in acest document trebuie sa fie valabile / reale, în momentul prezentării acestuia conf. art. 196 alin. 2 din Legea 98/2016.

### **III.1.2) Capacitatea economica si financiara**

#### **Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cerinta 1 . Inf. privind CA. Se va prezenta cifra de afaceri minima anuala impusa pe anul 2017 .

Cifra de afaceri minima anuala impusa pe anul 2017 care trebuie sa fie de min. 350.000 lei .

Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comuna, capacitatea economica si financiara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

În cazul în care ofertantul/ candidatul își demonstreaza situatia economica si financiara invocând si sustinerea acordata, de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului/ candidatului resursele financiare invocate.

Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.165, art. 167, art. 164 din Legea 98/2016.

#### **Modalitatea de indeplinire:**

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAЕ din documentatia de atribuire.

1. Operatorului economic clasat pe primul loc va prezenta, la solicitarea autoritatii contractante pana la data incheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin (2) din Legea nr. 98/2016 privind Achizitiile Publice, documente relevante privind demonstrarea situatiei economice si financiare prin prezentarea in original/ copii legalizate/ copii certificate pentru conformitate cu originalul dupa documente, pe care autoritatea contractanta, le poate considera edificatoare, in masura, in care acestea reflecta o imagine fidela a situatiei economice si financiare a ofertantului si atesta respectarea cerintei minime obligatorii privind marimea cifrei de afaceri minima anuala impusa pe anul 2017.

2. Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAЕ - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara". De asemenea,

împreuna cu DUAЕ si cu oferta, este

obligatorie incarcarea in SEAP a Acordului de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

3. In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi

respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

4. In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAЕ - Partea IV

"Criteriile de selectie" - Sectiunea B "

Capacitatea economica si financiara".

5. In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitat cu Formularul nr.9A.

Angajamentul ferm va fi incarcata in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

b) documentele indicate in cadrul

Angajamentului ferm din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament. Aceste documente vor fi incarcate in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

c) situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare aferent anului 2016 din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cerintei privind situatia economica si financiara.

Documentele mentionate la pct. c) vor fi prezentate doar de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Pentru cifra de afaceri prezentata in alta moneda, se va lua in considerare cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte.

### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cerinta 1

Experienta similara

Ofertantul va face dovada ca a prestat servicii similare, in ultimii 3 ani, in valoare cumulata de cel putin 350.000 lei fara TVA, la nivelul unuia sau mai multor contracte.

Prin servicii similare Autoritatea Contractanta intelege servicii de elaborare/actualizare/revizuire de documentatii tehnice aferente unei faze de proiectare conform legislatiei specifice incidente (studiu de fezabilitate/ Documentatie de Avizare a Lucrarilor de interventie/ Proiecte tehnice) pentru cladiri civile (noi si/sau existente) din categoria de importanta B sau dintr-o categorie superioara in conformitate cu prevederile HG

766/1997, similare ca si complexitate, cum ar

fi: unitati primiri urgente, unitati spitalicesti, unitati medicale, etc.

Documentele prin care operatorii economici pot indeplini cerinta privind experienta similara sunt urmatoarele, fara a se limita la, enumerarea nefiind cumulativa:

- copii ale unor parti relevante ale contractelor pe care le-au indeplinit;
- certificate de predare-primire;
- recomandari;
- procese-verbale de receptie;
- certificari de buna executie;
- certificate constatatoare.
- orice alte documente relevante care sa dovedeasca indeplinirea cerintei solicitate, emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar.

In cazul asocierii conditia se va indeplini in conformitate cu prevederile instructiunii nr. 2/2017 din 19 aprilie 2017 emisa in aplicarea prevederilor art. 178 si art. 179 lit. a) si b) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu completarile ulterioare.

Se va avea in vedere cursul mediu BNR aferent anului incheierii contractului/contractelor

#### **Modalitatea de indeplinire:**

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire, respectiv numarul si data contractului invocate drept experienta similara, beneficiarul acestuia, datele sale de contact precum si data si numarul documentului de receptie precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, impreuna cu valoarea acestora, fara TVA. ( art. 12, instructiunea nr. 2)

Documentele prin care operatorii economici pot indeplini cerinta privind experienta similara sunt urmatoarele, fara a se limita la, enumerarea nefiind cumulativa:

- copii ale unor parti relevante ale contractelor pe care le-au indeplinit;
- certificate de predare-primire;
- recomandari;
- procese-verbale de receptie;
- certificari de buna executie;
- certificate constatatoare.
- orice alte documente relevante care sa dovedeasca indeplinirea cerintei solicitate, emise sau contrasemnate de o autoritate ori

de catre clientul privat beneficiar.

Numărul de ani aferenți experienței similare se calculează prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare, care este calculată prin aplicarea prevederilor legale în vigoare referitoare la durata minimă ce trebuie stabilită între data inițierii procedurii de atribuire și cea a depunerii ofertelor.

Dacă Autoritatea Contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Se va avea în vedere cursul mediu BNR aferent anului încheierii contractului/ contractelor. Autoritatea Contractantă va solicita numai ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire (inclusiv de ofertantul asociat sau tertul sustinator după caz ) să prezinte aceste documente, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin(2) din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice.

În cazul asocierii condiția se va îndeplini în mod cumulativ. În cazul în care ofertantul își demonstrează experiența similară invocând susținerea de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea prin prezentarea unui angajament ferm, al persoanei respective.

În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, ofertantul va prezenta Angajamentul ferm privind susținerea tehnică acordată de tertul sustinator - Formularul nr. 9B.

Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractant, doar de către ofertantul clasat locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAЕ Secțiunea General - Documente din Documentația de Atribuire.

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Cerința 2 Inf. subcontractanții / asociații.

Ofertantul va completa lista cuprinzând subcontractanții, cu precizarea exactă a părților din contract care urmează a fi îndeplinite de aceștia și exprimarea valorică a acestor părți. Ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare are obligația de a prezenta contractul încheiat cu subcontractanții, nominalizați în oferta, înaintea semnării contractului cu specificarea concretă a părților ce vor fi îndeplinite, în exprimare fizică-valorică. Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în oferta fără acceptul Autorității Contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea Propunerii tehnice sau financiare inițiale. Operatorul economic are obligația de a prezenta acordul de asociere.

În cazul unei asocieri la care participă mai mulți operatori economici se va semna o declarație prin care în cazul în care oferta este declarată câștigătoare, acordul de asociere va fi legalizat și va fi prezentat Autorității Contractante înainte de semnarea contractului. În cazul asocierii operatorul economic va prezenta angajament cu toți asociații prin care își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului.

Autoritatea contractantă are obligația de a verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 în legătură cu subcontractanții propuși.

În cazul în care este identificată o situație de excludere, autoritatea contractantă solicită ofertantului/candidatului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

**Modalitatea de îndeplinire:**

Operatorul economic va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAЕ din documentația de atribuire.

Operatorul economic va depune, odată cu DUAЕ, acordul de subcontractare și/sau a acordul de asociere, după caz.

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Cerința 3 Inf.tert / tertii

În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională invocând suportul unui / unor tert/terti, în condițiile Legii, atunci aceasta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situațiile care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165, art. 167 și art. 60 din Legea 98/2016.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi Autorității Contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte:

- documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții

sustinator/ sustinatori va/vor dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a acestuia;

- dovada ca ofertantul va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

Autoritatea contractanta verifica daca tertul/tertii care asigura sustinerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnica si/sau profesionala nu se încadrează în motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167. din Legea 98/2016

Daca tertul/tertii nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnica si/sau profesionala sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167, din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta solicita, o singura data, ca operatorul economic sa înlocuiasca tertul/tertii sustinator/sustinatori fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal.

**Modalitatea de indeplinire:**

În cazul în care ofertantu își demonstrează situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională invocând suportul unui / unor tert/terti, în condițiile Legii, atunci aceasta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirma faptul ca acesta va pune la dispozitia Ofertantului resursele invocate.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

În cazul în care ofertantul își demonstrează situația tehnica și profesionala (experiența similară) invocând și sustinerea acordată de către o altă persoană, atunci aceasta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate. Formular 9B Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle în situațiile care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165, art 167 si art. 60 din Legea 98/2016.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară si/sau capacitatea tehnica si/sau profesionala invocând și sustinerea acordată, de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi Autorității Contractante ca a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor.

Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte:

- documente transmise acestuia de către tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/ sustinatori va/vor dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a acestuia;

-dovada ca ofertantul va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

Autoritatea contractanta verifica daca tertul/tertii care asigura sustinerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala îndeplinește/ îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnica si/sau profesionala nu se încadrează în motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016.

Daca tertul/tertii nu îndeplinește/ îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnica si/sau profesionala sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167, din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta solicita, o singura data, ca operatorul economic sa înlocuiasca tertul/tertii sustinator/sustinatori fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal.

Operatorul economic va depune, odată cu DUAЕ, angajamentul ferm al tertului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia.

Documentele justificative care probează cele asumate în angajament vor fi solicitate doar ofertantului la solicitarea Autorității contractante, la finalizarea evaluării ofertelor.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cerinta nr. 1 – Dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SREN ISO 9001 sau echivalent, prin prezentarea unor certificate emise de organisme independente de certificare acreditate.

Se accepta certificate echivalente/ documente emise în condițiile art. 200 din Legea nr.98/2016.

**Modalitatea de indeplinire:**

Operatorul economic (lider, asociat) va completa cerinta corespunzătoare în formularul DUAЕ Secțiunea General - Documente din documentația de atribuire.

Se va prezenta Certificatul privind sistemul de management al calitatii din seria ISO 9001 sau certificate echivalente/ documente emise în condițiile art. 200 din Legea nr.98/2016, aflat/ aflate în termen de valabilitate la momentul depunerii acestora

În cazul unei asocieri, prezentarea certificatului se va face de către toți membri asocierii, pentru partea din contract pe care o realizează.

Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractant, doar de către ofertantul clasat locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.



**III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**Nu**III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:****III.1.6.a) Garantie de participare:**

3.500 lei

Garantia de participare este in valoare de 3.500 lei fara TVA. Garantia se va constitui in conf cu prev art. 36 din HG 395/2016. Garantia de participare se constituie prin virament bancar in contul RO22TREZ5615006XXX000188 deschis la Trez. Zalau cu confirmarea acestuia si cu mentionarea obiectului contractului sau printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii si va fi valabil 12 luni (cel putin egala cu valabilitatea ofertei) de la termen limita de primire a ofertelor. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, La procedura online, dovada constituirii garantiei de participare se va posta obligatoriu in SEAP, scanata pana la data limita de depunere a ofertelor. Restituirea garantiei de participare se va face conform art. 38 din HG nr. 395/2016. Perioada de valabilitate a garantiei de participare care va fi cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei- 12 luni. Se vor respecta prevederile art. 132 alin.(3) din HG 395/2016. (Formular 11)

**III.1.6.b) Garantie de buna executie:**

Cuantum: 10% din pretul contr. fara TVA. Constituire:

Conform prevederilor art. 40 din HG art. 395/2016, garantia de buna executie se constituie prin virament bancar sau Instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii –se va prezenta in original in maxim 5 zile lucratoare de la semnarea contr. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada daca plata garantiei se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza decl. acestuia cu privire la culpa persoanei garantate

"sau"

Retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale prin deschiderea unui cont la dispozitia AC la unitatea Trez. Statului din cadrul org.fiscal competent, suma initiala –cel puțin 0,5% din pretul contr. si de a prezenta in maxim 5 zile lucratoare de la semnarea contr. extrasul de cont cu suma depusa. AC alimenteaza acest cont prin retineri succesive din sumele datorate si cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilita drept garantie de buna executie in DA.

Autoritatea Contractanta va elibera/restitui garantia de buna executie conform prevederilor art.42 din HG nr.395/2016.

**III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

**III.1.9) Legislatia aplicabila:**

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**NuNu-**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu**Sectiunea IV Procedura****IV.1 Descriere**



**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**Online**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**Licitatie deschisa**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**Se va organiza o licitatie electronica: Nu**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu**IV.2 Informatii administrative****IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura**Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**RomanaMoneda in care se transmite oferta financiara: RON**IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

12 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

**IV.4 Prezentarea ofertei****IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Ofertantii vor prezenta propunerea tehnica astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in cadrul Caietului de sarcini. Propunerea Tehnica trebuie sa demonstreze ca Ofertantul a inteles corect cerintele din caietul de sarcini si ca solutia sa tehnica prezentata indeplineste intru totul aceste specificatii. De asemenea oferta trebuie sa convinga Autoritatea Contractanta ca in caz de atribuire ofertantul dispune de resurse suficiente precum si experienta necesara.

In scopul sustinerii celor prezentate in propunerea tehnica se vor prezenta documente relevante:

1. O descriere detaliata a metodologiei si a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor;
2. Nominalizarea activitatilor si sarcinilor concrete care vor fi incredintate personalului implicat in indeplinirea contractului.
3. Se va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la specialistii necesari si obligatorii in vederea verificarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile serviciilor cuprinse in obiectul contractului, cu respectarea cerintelor impuse prin caietul de sarcini privind personalul minim solicitat.

Se va prezenta propunerea tehnica in conformitate cu cerintele caietului de sarcini.

4. Graficul de timp pentru indeplinirea contractului (servicii) Anexa 2.

5. Declaratie pe propria raspundere care sa dovedeasca faptul ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca si ca acestea vor fi respectate pe parcursul indeplinirii contractului. Institutiile competente de la care op. Ec. pot obtine informatiile detaliate privind obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca sunt Ministerul Mediului si Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice. (<http://www.inspectiamuncii.ro/>) (Formular 12 J) .

Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca

NOTA: Anterior elaborării ofertelor, Autoritatea Contractanta recomandă să se efectueze vizitarea amplasamentelor. Pentru aceasta

- la solicitarea ofertanților - Autoritatea Contractanta va desemna un reprezentant care va însoți ofertanții pentru vizitarea amplasamentelor. Precizăm că deplasarea în teren se va realiza cu mijloacele de transport ale ofertanților, pe cheltuiala acestora.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a Propunerii Financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016.

Propunerea financiară se va face în lei, evidențiindu-se distinct taxa pe valoarea adăugată (TVA).

Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Oferta va rămâne ferma pe perioada de derulare a contractului.

La elaborarea Propunerii Financiare, ofertantul are obligația de a lua în considerare că are obligația predării Proiectului tehnic verificat de către specialiști, verficatori atestați pe domenii/subdomenii de construcții și instalații.

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă (Formular 10 B) ca element principal al propunerii.

Propunerea financiară va cuprinde valoarea totală, precum și valoarea detaliată pentru fiecare etapă:

Etapă I - Elaborare Proiect pentru autorizarea lucrărilor de construire PAC - inclusiv proiectul de organizare a execuției POE;

Etapă II - Elaborare Proiect tehnic de execuție + detaliile de execuție ;

Etapă III - Asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor și elaborarea certificatului de performanță energetică a imobilului izolat termic;

Pentru primele 2 etape, prestatorul va alocă maxim 80% din valoarea contractului.

Pentru Etapa III - Asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor și elaborarea certificatului de performanță energetică a imobilului izolat termic prestatorul va alocă minim 20% din valoarea contractului.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Adresa la care se depune oferta: S.E.A.P. ([www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)); Data limită pentru depunerea ofertelor: conform indicațiilor din anunțul de participare simplificat. Atentie: ora limită va fi introdusă automat de sistem. Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât documentele de calificare, propunerea tehnică și financiară să fie transmise în S.E.A.P., numai în format electronic și cu semnătură electronică EXTINSA conform art. 60 alin. (4) din H.G. 395/2016 și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare.

Riscurile transmiterii ofertei, respectiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Nota: Necompletarea câmpului corespunzător propunerii financiare din SEAP conduce la imposibilitatea de a fi luată în considerare în etapa de evaluare. În conformitate cu prevederile art.64 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronică (Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronică).

Semnatura electronică trebuie să aparțină administratorului (conform certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului) sau unei persoane împuternicite de către acesta.

Se face precizarea că toate documentele menționate mai sus se vor semna și stampila de către operatorul economic, se vor scana și importa într-un format care permite semnarea documentului respectiv cu semnatura electronică a operatorului economic și se vor încărca în SEAP la secțiunea corespunzătoare pentru fiecare tip de document. Documentele eliberate de alte instituții se vor prezenta scanate și semnate electronic de către ofertant, pe proprie răspundere.

##### OFERTA ÎN FORMAT ELECTRONIC (SEAP) VA CUPRINDE:

- Formularul 15 – Declarația ofertantului cf. art. 63, alin. 2 din Legea. 98/2016;
  - Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document
  - garanția de participare
  - lista documentelor din oferta care sunt confidențiale.
  - DUAE;
  - angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia și/sau acordul de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. acordul de asociere - în situația unei oferte comune
  - Propunerea tehnică;
  - Propunerea financiară completată în câmpul corespunzător., inclusiv criptarea pretului ofertat.
  - Decl. acceptare a condițiilor contractuale
  - Împuternicire legală - semnată de către administrator/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/ reprezentantul legal al firmei (original/ traducere autorizată). Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului .
- Având în vedere prevederile art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, autoritatea contractantă acceptă la momentul depunerii solicitărilor de participare sau ofertelor DUAE (Document Unic de Achiziție European), constând într-o declarație pe propria răspundere actualizată, ca dovada preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terți care confirmă că operatorul economic îndeplinește următoarele condiții:

- a) nu se afla în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167;
- b) îndeplinește criteriile privind capacitatea tehnică și profesională astfel cum au fost solicitate;

În cazul în care operatorul economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația privind capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea unui tert, DUAE include și informațiile cu privire la tertul susținător.

În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/parte din contract, DUAE include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. DUAE este o declarație pe propria răspundere care va fi completată on-line de către autoritatea contractantă la adresa de internet dedicată - <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>. După completarea de către autoritatea contractantă a acestei declarații se exportă și se transformă într-un fișier tip bază de date cu extensia xml, care va fi semnat cu semnatura electronică, încărcat în S.E.A.P și pus la dispoziția eventualilor ofertanți împreună cu documentația de atribuire. Autoritatea Contractantă poate solicita candidaților/ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar.

Înainte de atribuirea contractului, Autoritatea Contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al tertului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului, cât și ale subcontractantului/tertului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire."

Nota: În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare, atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

Nota: Pentru a se evita apariția de erori pe parcursul analizei și verificării documentelor prezentate de ofertanți, se solicită numerotarea ofertei respectiv, a tuturor paginilor astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil

## Secțiunea VI Informații suplimentare

### VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

### VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Nu

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

### VI.3 Informații suplimentare

Restituire garant.participare:

a) constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

b) constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, după semnarea contract.achiziție publică, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contract.achiziție publică . Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Ofertantul va prezenta Decl. acceptare a condițiilor contractuale, eventualele obiecțiuni cu privire la clauzele contractuale negociabile se vor formula în scris, cu redarea integrală a textului/textelor afectat/afectate la care se referă obiecțiunile în forma propusă de ofertant, și vor fi anexate; dacă obiecțiunile formulate se vor considera dezavantajoase pentru Autoritatea Contractantă, oferta va fi considerată neconformă. În DA orice norme, mărci, standarde și certificate vor fi însoțite de mențiunea "sau echivalent". Dacă în urma aplicării crit. atribuire „pretul cel mai scăzut” se constată că două sau mai multe oferte clasate pe primul loc, conțin preturi egale clasate pe primul loc AC va solicita clarificări prin intermediul SEAP în vederea încărcării electronice de către ofertanți de documente care conțin noi prețuri.

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și indică în cuprinsul acesteia, motivate, care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Eventualele solicitări de clarificări se vor depune în SEAP .

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

#### **VI.4.3 Procedura de contestare**

**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute conform Legii nr 101/2016

#### **VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**

**Serviciul juridic din cadrul Consiliului Județean Sălaj**

Adresa: P-ța 1 Decembrie 1918, nr.12; Localitate: Zalau; Cod Postal: 450058; Tara: Romania; Codul NUTS: RO116 Salaj; Adresa de e-mail: office@cjsj.ro; Nr de telefon: +40 260614120; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cjsj.ro;